

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61  
ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА»  
(МБОУ «СОШ №61»)**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №61»  
(Протокол № 2 от «30» 08 2021 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МБОУ «СОШ №61»  
Г. А. Бубнова  
(приказ № 34/0 от «30» 08 2021 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ  
КУЗБАСС-61»**

НОВОКУЗНЕЦК, 2021

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЗАДАЧИ КЛУБА.....	3
3. ФУНКЦИИ КЛУБА.....	4
4. СТРУКТУРА КЛУБА.....	4
5. ИМУЩЕСТВЕННОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА.....	5
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА.....	5
7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	6
8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КЛУБА.....	6

## **1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб «КУЗБАСС-61» (ШСК) является структурным подразделением МБОУ «СОШ №61»
- 1.2. Целью ШСК является привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в МБОУ «СОШ №61» традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда ЗОЖ.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.4. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями МБОУ «СОШ 61».
- 1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы, а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат ШСК утверждаются директором МБОУ «СОШ №61».
- 1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «СОШ №61».
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи ШСК**

- 2.1. Задачами деятельности ШСК являются:
  - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в МБОУ «СОШ №61» в рамках учебной и внеурочной деятельности.
  - 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
  - 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в школе во внеурочное время.
  - 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной деятельности ШСК.
  - 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
  - 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
  - 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых Комитетом образования и науки города Новокузнецка.
- 2.1.11. Повышение рейтинга школы.

### **3. Функции ШСК**

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
  - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
  - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
  - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских).
  - 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Комитетом образования и науки города Новокузнецка.
  - 3.1.5. Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
  - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
  - 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
  - 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
  - 3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **4. Структура ШСК**

- 4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым директором школы.
- 4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и ШСК других образовательных организаций.
- 4.3. Формами самоуправления в ШСК является Совет ШСК (далее по тексту Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и\или представителей социальных партнеров ШСК.
- 4.4. Совет имеет право:
  - принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
  - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;

- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
  - утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
  - обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
  - обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.
- 4.5. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
- 4.6. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.
- 4.7. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.
- 4.8. Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляет:
- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
  - в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК**

- 5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШСК обеспечивает школа.
- 5.2. Руководство ШСК по согласованию с администрацией школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя ШСК и штатных работников ШСК на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.
- 5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ШСК осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами ШСК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов ШСК**

- 6.1. Все члены ШСК имеют равные права и обязанности.
- 6.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
  - вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности
  - использовать символику ШСК;
  - входить в состав сборных команд ШСК;
  - получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
- 6.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:
- соблюдать Положение;

- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация ШСК, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально- значимых мероприятий.

7.2. ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности ШСК.

## **8. Реорганизация и ликвидация ШСК**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.