МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61
ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА»
(МБОУ «СОШ №61»)

Бубнова Татьяна Алексеевна

Подписано: Бубнова Татьяна Алексеевна
DN: cn=Бубнова Татьяна Алексеевна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА", email=cborjon@bk.ru
Дата: 2021.11.01 10:46:01 +07'00'

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №61»
(Протокол № 1 от «16» 08 2019г.)

УТВЕРЖДЕНО
Директором МБОУ «СОШ №61»
_____Т.А.Бубнова
(приказ № 169 от «16» 08 2019г.)

Согласовано
Управляющим советом
(Протокол № 1 от «16» 08 2019г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В МБОУ «СОШ №61»

Новокузнецк, 2019

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ……..... 3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ …… 3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ …….. 3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ …… 3
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ …… 3
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ……. 6

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина» является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина» разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 (ред. от 17.07.2015 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

– МБОУ «СОШ № 61» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина»;

– Положение - Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина»;

– отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах;

– текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

– промежуточная аттестация учащихся — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой;

– УВР – учебно-воспитательная работа.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

5.1. Фиксация результатов текущего контроля учащихся МБОУ «СОШ № 61» осуществляется по балльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

5.1.1. Отметка «5» соответствует высокому уровню достижений.

Учащийся:

1) демонстрирует исключительные успехи по отдельным темам - сверх школьных требований, умеет самостоятельно добывать знания вне уроков и презентовать материал;

2) показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

3) умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы; устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации; последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;

4) умеет давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя; самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

5) самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

5.1.2. Отметка «4» соответствует повышенному уровню достижений.

Учащийся:

1) показывает знания всего изученного программного материала; даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий, но с небольшими неточностями при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

2) умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи; применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной и письменной речи, использовать научные термины;

3) не обладает достаточным самостоятельным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками; допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

5.1.3. Отметка «3» соответствует базовому уровню достижений.

Учащийся:

1) усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

4) допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определение понятий недостаточно четкие;

5) не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;

6) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7) отвечает неполно на вопросы учителя или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие большое значение в этом тексте.

5.1.4. Отметка «2» соответствует низкому уровню достижений.

У учащегося отсутствует систематическая базовая подготовка, он не освоил половины планируемых результатов, имеются значительные пробелы в знаниях; учащийся не может решить типовую, много раз отработанную учебную задачу.

5.2. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

5.3. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

– письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

– устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

– комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы текущего контроля могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов текущего контроля могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятий.

5.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. В первом классе обучение проводится без домашних заданий.

5.5. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах фиксируется в виде отметок по учебным предметам, курсам:

− за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный (электронный) журнал/дневник учащегося, устный опрос может проводиться на каждом учебном занятии;

− за письменный ответ (самостоятельные, контрольные, проверочные, практические (лабораторные) и другие виды работ) отметка заносится в классный (электронный) журнал/дневник к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 11 классах не позднее чем через 7 дней после их проведения.

5.6. Еженедельно классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся результаты текущего контроля успеваемости через дневник (электронный дневник) учащихся.

5.7. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских учреждениях осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

5.8. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки в первый учебный день четверти, в первые уроки после отсутствия учащегося по уважительной причине.

5.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

5.10. Результаты внеурочной деятельности не подлежат балльному оцениванию.
5.11. По учебному предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» в 4 классе ведется безотметочное обучение, применяется зачетная система («зачет», «незачет»). Отметка «зачет» выставляется при достижении планируемых результатов у учащихся посредством выполнения текущих тематических заданий (упражнений разных типов, тестов, сообщений, докладов и другое); выполнении учащимися коллективной или индивидуальной творческой (проектной) работы по итогам года.
5.12. Непосредственное оценивание по предметам учебного плана осуществляется на основе критериев, определенных в контрольно-оценочных материалах, принятых и утвержденных в МБОУ «СОШ № 61».
5.13 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся, как посредством заполнения классного (электронного) журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
5.14. Отметки учащимся за четверть, полугодие выставляются на основе результатов текущего контроля успеваемости подсчетом «среднего арифметического» в соответствии со следующими диапазонами:
- менее 2,50 - «2» (неудовлетворительно);
- от 2,50 до 3,49 – «3» (удовлетворительно);
- от 3,50 до 4,49 –«4» (хорошо);
- от 4,50 до 5 –«5» (отлично).

5.15. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы. Для объективной аттестации учащихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трёх отметок (при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке от двух часов в неделю).
5.16. За четверть (полугодие) учащийся может быть не аттестован при условии пропуска им 75% учебных занятий.
5.17. Заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся: регулярность выставления отметок, их наполняемость, объективность выставления за четверть, полугодие.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Промежуточная аттестация в МБОУ «СОШ № 61» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
6.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ «СОШ № 61».
6.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года. В первых классах проводится без балльного оценивания знаний учащихся, результатом которой является уровень освоения или не освоение учащимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования.

6.4. Формами контроля текущей успеваемости освоения содержания рабочих программ по учебным предметам, курсам являются: письменные виды проверки; устные виды проверки; выполнение заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Письменный вид проверки – это письменный ответ учащегося. К письменным ответам относятся: выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, проверочной работы, контрольной работы, тестов, творческие работы.

Устный вид проверки – это устный ответ учащегося на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация произведений, чтение текста, ответ учащегося в форме беседы, рассказа, защита реферата.

Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

6.5. Отметка учащегося по итогам учебного года выставляется как среднее арифметическое отметок, округлённых по законам математики до целого числа, за каждую четверть во 2 – 9-х классах, полугодовых – в 10-11 классах.

6.6. Конкретные формы промежуточной аттестации и сроки её проведения определяются ежегодно и отражаются в учебном плане и календарном учебном графике школы.

6.7. Отметки по учебным предметам по итогам учебного года должны быть выставлены в последний день четвертой четверти текущего учебного года.

6.8 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный классный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Отметки по учебным предметам по итогам учебного года выставляются классными руководителями в личное дело учащегося.

6.9. Педагогический совет Учреждения принимает решение о переводе учащихся, имеющих удовлетворительные результаты промежуточной аттестации (в протоколе дается списочный состав учащихся, переведенных в следующий класс). Приказом по Учреждению утверждается решение Педагогического совета о переводе учащихся, при этом указывается количественный состав учащихся.

6.10. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МБОУ «СОШ № 61».

6.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ «СОШ № 61».

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.14. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ № 61», в пределах одного года с момента образования

академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.16. Ответственность за ликвидацию учащимися МБОУ «СОШ № 61» в течение следующего учебного года академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «СОШ № 61» создается комиссия.

6.18. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.19. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.20. Учащиеся МБОУ «СОШ № 61» по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

– оставляются на повторное обучение;
– переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
– переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.21. МБОУ «СОШ № 61» информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме

6.22. Заместители директора по УВР контролируют выставление годовых (итоговых) отметок.

Прошнуровано
«16» 08 20 19 г.
и пронумеровано
_____ листов
Директор школы
Гусонова Т.А.