

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61  
ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №61»  
(протокол № 1 от «31» 08 2018г.)

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МБОУ «СОШ №61»  
Т. А. Бубнова  
(приказ № 157 от «1» 09 2018г.)



## ПОЛОЖЕНИЕ «О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ»

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми документами об образовании, Уставом МБОУ «СОШ № 61» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методического объединения.

1.2. Методическое объединение учителей – предметников является структурным подразделением методической службы МБОУ «СОШ № 61».

1.3. В МБОУ «СОШ № 61» организовано 5 методических объединений. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей гуманитарного цикла, по двум направлениям, технического цикла, естественнонаучного цикла и начальной школы.

1.4. Работа методического объединения учителей предметников строится в соответствии с решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным методическим советом.

1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, с последующим утверждением директора Школы и относится к числу организационных документов МБОУ «СОШ №61».

1.6. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте МБОУ «СОШ №61».

## **2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Устав МБОУ «СОШ №61»(далее – школа);

## **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3. Цели и задачи методическом объединении учителей – предметников.

3.1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

3.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования,
- выбор школьного компонента,
- отбор содержания и составления рабочих учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости,
- анализ авторских и рабочих программ и методик,
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах,
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля,
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья,
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками,
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету,
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе

федеральных государственных образовательных стандартов по предмету,

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся,
- анализ методов преподавания предмета,
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках,
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций,
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

4. Функции методического объединения учителей – предметников.

4.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

4.2. Методическое объединение учителей – предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

4.3. Методическое объединение учителей – предметников организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.

4.4. Методическое объединение учителей – предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

4.5. Методическое объединение учителей – предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

4.6. Методическое объединение учителей – предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

5. Права и обязанности методического объединения учителей – предметников.

5.1. Методическое объединение учителей – предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

5.2. Методическое объединение учителей – предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

5.3. Методическое объединение учителей – предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

5.4. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,
- стремиться к повышению профессионального мастерства,
- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности.

6.1. В своей работе методические объединения учителей – предметников подчинены педагогическому совету, научно - методическому совету школы, руководителю школы.

Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения учителей – предметников и утвержденного методическим советом школы.

6.2. Руководитель методического объединения учителей – предметников назначается и снимается приказом руководителя школы.

6.3. Руководитель методического объединения учителей – предметников обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым учителям,
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников,
- отслеживать качество обученности учащихся в рамках стандарта,
- составлять план работы методического объединения учителей – предметников, и контролировать его выполнение,
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете или педагогическом совете,
- координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе.

7. Организация деятельности МО учителей.

7.1. План работы МО утверждается председателем научно - методического совета - заместителем директора по УВР.

7.2. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний МО учителей.

7.3. Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора анализирует работу МО и принимает на хранение план работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе.

Принято  
« 1 » 05 20 18 г.  
и пронумеровано  
4 листов  
Директор ш. о.б.и.  
Бунова Т.А.

