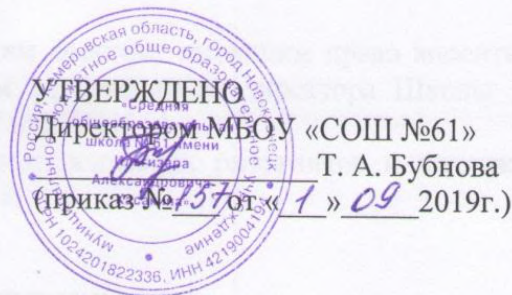


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61
ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №61»
(протокол № 1 от «31» 08 2019г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ШКОЛЬНОЙ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛЕ»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О школьной предметной неделе» определяет основные требования к организации и проведению предметной недели методическими объединениями МБОУ «СОШ №61», регламентирует цели, задачи предметной недели.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, с последующим утверждением директора Школы и относится к числу организационных документов МБОУ «СОШ №61».

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте МБОУ «СОШ №61».

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Устав МБОУ «СОШ №61»(далее – школа);

2.3. Конвенция ООН о правах ребенка.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями и учителями - предметниками с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности учащихся.

3.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение учащихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление учащихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ

4.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы школы.

4.2. План подготовки и проведения предметной недели утверждается директором школы не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

4.3. При составлении плана проведения предметных недель учитываются:

- занятость всех учителей МО;
- разнообразные формы проведения мероприятий;
- оформление стендов и кабинетов (эстетика оформления, обновляемость стендовых материалов, соответствие тематике);
- охват участников;
- четкое расписание мероприятий с указанием даты, времени, места и ответственного за проведение.

4.4. Каждый учитель-предметник в рамках предметных недель проводит не менее одного мероприятия на уровне школы.

4.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

4.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов;
- общешкольные мероприятия;
- интегрированные мероприятия и уроки (возможно интегрирование образовательных областей в рамках одной предметной недели);
- предметные вечера;
- защита стенных газет классов по теме недели;
- интеллектуальные марафоны по предметам;
- конкурсы эрудитов, чтецов, певцов и т.п.;
- литературные гостиные;
- КВНы по теме недели;
- защита творческих проектов;
- театрализованные представления по теме недели и др.

4.7. Проведение предметной недели можно сопровождать разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

4.8. По итогам предметной недели наиболее активные участники (как учителя, так и учащиеся) награждаются памятными призами или грамотами.

4.9. По итогам предметной недели может быть определен состав команды школы для участия в районных предметных олимпиадах, конкурсах.

4.10. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ.

5.1. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

5.2. По итогам предметной недели заместителю директора по УВР руководитель МО сдаёт следующие документы:

- план предметной недели;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- списки учащихся, отличившихся в ходе подготовки и проведения предметной недели;
- анализ итогов предметной недели.

5.3. Поощрение учителей и обучающихся по итогам предметных недель.

Прошнуровано

« 1 » 09 20 18 г.

и пронумеровано

3 листов

Директор школы

Бубнова А.А.

