

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61
ИМЕНИ ИЛЬГИЗАРА АЛЕКСАНДРОВИЧА КАСАКИНА»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №61»
(протокол № 1 от «31» 08 2018г.)

УТВЕРЖДЕНО
Директором МБОУ «СОШ №61»
Белова Т.А. Бубнова
(приказ № 51 от «01» 09 2018г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«РЕСПУБЛИКА ОТКРЫТЫХ СЕРДЕЦ»**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение «О Совете Старшекласников» определяет основные требования к организации работы ДЮО «РОС» МБОУ «СОШ №61», регламентирует цели, задачи, компетенцию Совета Старшекласников. Положение относится к числу организационных документов МБОУ «СОШ №61» и является обязательным к применению педагогическими работниками ОУ.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Устав МБОУ «СОШ №61»;
- Положение о ДЮО «РОС»;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Закон об образовании;
- Закон РФ «Об основных гарантиях ребенка в РФ».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ДЮО «РОС» - Детской юношеской организации «Республика открытых сердец»;
Учреждение – МБОУ «СОШ №61» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина»;
«Совет» - Совет Старшекласников.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. В демократической школе жизнь ученического коллектива организуется на основе самоуправления.
- 4.2. Сущность ученического самоуправления - самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
- 4.3. Орган ученического самоуправления действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61 », настоящего положения.
- 4.4. Органом ученического самоуправления в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» является Совет Старшекласников ДЮО «РОС», созданный по инициативе учащихся в целях учёта мнения учащихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы .
- 4.5. Порядок формирования, реорганизации и ликвидации органов ученического самоуправления определяется данным Положением, которое утверждается общешкольной ученической конференцией по решению сбора ДЮО.
- 4.6. Решения органа ученического самоуправления являются рекомендательными для коллектива школы, обязательными для ученического коллектива.
- 4.7. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляет Совет Старшекласников.
- 4.8. Непосредственным руководителем ДЮО является координатор детского движения, который, несёт ответственность за организацию работы, содержание и результаты деятельности Совета и непосредственно подчиняется администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №61».

- 4.9. Руководитель руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Законом об образовании РФ, Конвенцией ООН, Уставом и другими нормативно – правовыми документами.
- 4.0. В своей работе Совет взаимодействует со школами района, учреждениями дополнительно образования и культуры.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

5.1. Целью деятельности органа ученического самоуправления Совет Старшекласников ДЮО «РОС» является привлечение учащихся к сотрудничеству в учебно-воспитательном процессе в рамках реализации своих гражданских прав на участие в управлении делами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» и воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения учащихся к правам других людей.

5.2. Задачи:

- Предоставление условий для самовыражения и развитие творческого потенциала у каждого учащегося.
- Формирование культуры межличностных отношений и совместной деятельности.
- Формирование умения вести здоровый образ жизни.
- Приобщение учащихся к основным духовным и нравственным ценностям.
- Развитие организаторских способностей, чувства ответственности, инициативы, самостоятельности, самоуправленческих начал.
- Гуманизация и гармонизация взаимоотношений педагогов, учащихся и родителей, вовлечение их в школьную работу.

5.3. Принципы:

- Равноправие - все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения.
- Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов.
- Откровенность и гласность - работа органов ученического самоуправления должна быть открыта для всех учащихся.
- Законность - неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов.
- Целесообразность - деятельность должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.
- Гуманность - наша деятельность органов ученического самоуправления основывается на нравственных принципах.
- Самодетельность - творчество, активность, самостоятельность учащихся.
- Ответственность - регулярный отчет о проделанной работе и ее результатах перед избирателями.

6. ФУНКЦИИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

6.1. Функции Совета Старшекласников

1. Совет координирует, направляет и контролирует деятельность ДЮО.
2. Совет организует работу по выполнению решений, принятых на заседаниях ДЮО.
3. Совет объединяет членов ДЮО на основе общих программ, проектов, акций.
4. Совет поддерживает и развивает социально – значимые инициативы школьников.
5. Совет представляет позиции членов ДЮО по текущим вопросам и событиям и способствует их реализации.
6. Совет избирает председателя ДЮО на демократической основе путём голосования из предложенных кандидатур.

6.2. Функции членов Совета Старшекласников

Президент школы:

- Организует работу совета Старшекласников.
- Проводит заседания Совета Старшекласников.
- Контролирует выполнение решений Совета Старшекласников.
- Координирует связь классных активов между собой, связь классных активов с Советом Старшекласников.
- Осуществляет связь с методическим объединением классных руководителей, со всеми учителями школы.

Премьер - министр школы:

- Выполняет обязанности президента в его отсутствие.
- Отвечает за ведение документации Совета Старшекласников.
- Вместе с президентом готовит задания Совета Старшекласников.
- Приглашает учащихся, учителей на заседания Совета Старшекласников.

Министерство образования:

- Выполняет решения школьного совета по учебному направлению.
- Вносит и реализует предложения по работе Совета Старшекласников по учебному направлению.
- Контролирует успеваемость классов и докладывает о результатах на заседании Совета Старшекласников.
- Совместно с методическими объединениями учителей и Советом Старшекласников организует проведение предметных недель в школе.
- Посещает классные часы.

Министерство труда и заботы:

- Выполняет решения Совета Старшекласников по трудовому направлению.
- Вносит и реализует предложения по работе Совета Старшекласников по трудовому направлению.
- Организует проведение субботников.
- Организует участие школы в благотворительных акциях.

Министерство культуры и досуга:

- Выполняет решения Совета Старшекласников по культурно-массовому направлению.
- Вносит и реализует предложения по работе Совета Старшекласников по культурно-массовому направлению.
- Занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.
- Оказывает консультативную помощь классам в подготовке выступлений на общешкольные мероприятия.

Министерство печати (СМИ):

- Отвечает за своевременное информирование учеников и педагогов школы.
- Выпуск школьной газеты.
- Оформление школьного стенда информации.

Министерство здоровья и спорта:

- Занимается спортивными мероприятиями школьников.
- Помогает организовывать спартакиады и олимпиады школы.
- Пропагандирует здоровый образ жизни.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

7.1. Член Совета Старшекласников имеет право:

- интересоваться всем, что происходит в школе, задавать об этом вопросы учащимся, представителям школьных органов самоуправления, родителям учеников, директору школы и его заместителям (завучам), другим людям, выполняющим в школе ответственные поручения;
- свободно участвовать в обсуждении вопросов Совета;
- предлагать Совету вопросы для обсуждения;
- предлагать Совету свои варианты решений обсуждаемых проблем и вопросов;
- при обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;
- открыто отстаивать свое мнение по обсуждаемым вопросам вплоть до принятия Советом решения по этим вопросам;
- критиковать деятельность любого органа самоуправления школы, класса, группы или другого объединения, а также деятельность и поведение любого ученика или взрослого;
- выполняя поручения Совета, действовать от его имени; от имени Совета принимать решения в делах, за которые ему (ей) Совет школы поручил отвечать;
- в необходимых случаях принимать ответственные решения от имени Совета (если это поможет изменить к лучшему ситуацию или предотвратить нечто нежелательное);
- сдавать от имени Совета поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также учащимся школы и требовать выполнения этих поручений;
- представлять Совет старшекласников в делах (на мероприятиях), проводимых в классах, группах или других школьных объединениях.

7.2. Член Совета Старшекласников обязан:

- участвовать в работе Совета;
- выполнять законы, традиции и правила Совета;
- принимать активное участие в деятельности рабочих групп, комиссий, других общественных объединений, которые создает Совет Старшекласников школы, и отчитываться за свою работу в них на заседаниях Совета или перед ответственными лицами
- выполнять поручения Совета и своевременно отчитываться за их выполнение;
- информировать свой класс о работе Совета Старшекласников школы;
- представлять в Совете мнение (мнения) и интересы своих однокласников, доводить до сведения Совета все предложения и замечания, которые учащиеся высказывают в адрес Совета Старшекласников школы.

7.3. Школьный Совет Старшекласников имеет право:

- проводить заседания совета ДЮО по мере необходимости, но не реже двух раз в четверть;
- получать достоверную и полную информацию о деятельности ДЮО и администрации школы;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий, праздников, КТД и др.;
- принимать решения по текущим вопросам, информировать членов школьного коллектива и детской организации о принятых решениях;
- участвовать в формировании составов делегаций на мероприятиях районного и городского уровней.

7.4. Школьный Совет Старшекласников обязан:

- отстаивать права и достоинства членов ДЮО;
- выполнять решения, принятые на собрании ДЮО;

- не принимать решений, противоречащих Положению о Совете ДЮО, Уставу и другим нормативно – правовым документам;
- добросовестно и творчески относиться к поручениям Совета ДЮО.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

Организационной основой самоуправления являются планы работы. Формами деятельности являются заседания, мероприятия (смотры, акции, проекты, фестивали, рейды, ярмарки, КТД и др.).

Совет Старшекласников выбирается сроком на 1год. В состав Совета входят учащиеся 8-11 классов.

8.1. Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.

8.2. Собrania и заседания органов ученического самоуправления проходят, как правило, открыто.

8.3. Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению учащихся).

8.4. Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

8.5. В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

8.6. Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, т.е. коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

9. СОВЕТ СТАРШЕКЛАСНИКОВ И ПЕДАГОГИ ШКОЛЫ

9.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.

9.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.

9.3. Педагоги не могут отменять решения органов ученического самоуправления, но могут обжаловать их.

9.4. Педагогическому коллективу необходимо:

- создать систему преемственности «поколений активистов», чтобы при уходе из ОУ ребят была равноценная замена, готовая продолжать традиции ученического самоуправления;
- оказывать помощь органам ученического самоуправления, но не подменять их;
- проявлять выдержку и готовность поддержать идеи ребят, их инициативу, развивать их безусловный успех.

9.5. Если учащиеся школы проводят закрытое классное собрание, они обязаны в тот же день информировать классного руководителя о принятых собранием решениях.

9.6. Учителя начальных классов с помощью старшекласников осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

10.ЗАКОНЫ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

10.1. Закон ответственности

- Члену Совета Старшекласников есть дело до всего, что делается в школе. Он пользуется своим правом принимать ответственные решения, брать на себя ответственность.
- Член Совета настойчиво добивается выполнения решений ученического самоуправления школы, он не ждет указаний, а сам принимает решение и организует дело.
- Член Совета не забывает о взятых на себя обязательствах, каждое дело доводит до конца.
- Член Совета - пример в отношении к делу, к учебе и к труду.
- Член Совета Старшекласников отвечает перед Советом за свои действия, которые он совершал от имени Совета. За эти действия и за свою работу в Совете член Совета Старшекласников отчитывается на заседаниях Совета или общем собрании учащихся школы, или на общешкольной ученической Конференции.

10.2. Закон внимательности

Член Совета Старшекласников внимателен к людям, к их мнениям и пожеланиям, ко всему, что делается в школе

10.3. Закон точности

Член Совета точен во времени и в делах, держит свое слово.

10.4. Закон дисциплины

Член Совета, безусловно, выполняет Устав школы, все законы, правила, решения и поручения Совета, поступает в соответствии с Положением о Совете Старшекласников ДЮО .

11. ПРАВИЛА ОРГАНОВ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

На заседаниях Совета Старшекласников действуют правила:

11.1. Правило свободного микрофона.

Высказываться может каждый, но после того, как выступающий закончит свое выступление, ведущий (председательствующий) имеет исключительное право передать "микрофон" (слово) кому-либо другому. Если ведущий не передаст никому "микрофон", его берет тот, кто раньше других приготовился говорить - поднял руку (приоритетное условие для того, чтобы взять микрофон) и ближе других находится к закончившему выступление. Выступающего внимательно выслушивают.

11.2. Правило двух минут для выступления.

Свободный микрофон можно "держать в одних руках" не дольше двух минут. Выступая, помнят ребята: "Не говори длинно, а говори коротко и по делу".

11.3. Правило семи минут для доклада.

Доклад может длиться не дольше семи минут. Но для очень важного и содержательного доклада по решению Совета может быть дано дополнительное время.

11.4. Правило поднятой руки.

Если хочешь сказать важное - подними руку, и тебя должны выслушать. Но если кто-то поднял руку - ты, как и все, должен его выслушать внимательно, не перебивая. Если поднято несколько рук, то очередность выступающих определяет ведущий (председательствующий).

11.5. Правило реплик.

Реплики с мест принимаются, но выступающие не перебиваются.

11.6. Правило конструктивной критики

Ты такой обычай знай: "критикуешь - предлагай!"

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- Протоколы заседаний Совета Старшекласников;
- План работы Совета Старшекласников составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы;
- Анализ деятельности Совета Старшекласников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

1. Совет Старшекласников ДЮО «РОС» осуществляет свою деятельность на базе МБОУ «Средняя

Общеобразовательная школа №61», используя следующие помещения:

- актовый зал для проведения праздников и общешкольных мероприятий;
- спортзал для проведения спортивных мероприятий;
- кабинет штаба «РОС» для заседаний и встреч совета.

2. Для проведения акций и мероприятий совет может привлекать спонсорские средства.

Прошнуровано
« 31 » _____ 20 _____ г.
и пронумеровано
«Список»
Директор школы
Александр Александрович
Буданов Г. А.

